

1.4.	Мероприятия, направленные на достижение уставных целей и задач⁵:	
1.4.1. Наименование	Осуществление вышеперечисленных благотворительных программ	
1.4.2. Время (дата) проведения (для каждого мероприятия)	Все программы осуществлялись регулярно с 1.01 по 31.12.2016г.	
1.4.3. Количество и состав участников ⁴ (для каждого мероприятия)	уход на дому - 1296ч., обеды-34ч., прод. помощь-22300ч., гуманитарная помощь-190ч., лекарства-167ч., клуб-195ч. вспомогат. оборудов.-568ч., памперсы-1172ч., очки-335ч.	
2.	Предпринимательская деятельность:	
2.1.	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг (указать виды товара, работы, услуги)	
2.2.	Иная деятельность (при наличии отметить знаком «V»):	
2.2.1.	Участие в хозяйственных обществах	
2.2.2.	Операции с ценными бумагами	
2.2.3.	Иная (указать какая)	
3.	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V»):	
3.1.	Членские взносы	
3.2.	Целевые поступления от российских физических лиц	
3.3.	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4.	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	
3.5.	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	
3.6.	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
3.7.	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8.	Гранты, техническая и гуманитарная помощь от иностранных государств	
3.9.	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.10.	Доходы от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	
3.11.	Иные средства (доходы) (указать какие)	
4.	Управление деятельностью:	
4.1.	Проведение общих собраний (съездов, конференций):	
4.1.1.	Количество участников (членов) на конец отчетного периода	
4.1.2.	Количество проведенных общих собраний (съездов, конференций)	
4.1.3.	Дата проведения последнего общего собрания (съезда, конференции)	
4.2.	Иной высший орган управления совет фонда (наименование)	
4.2.1.	Количество проведенных заседаний	
4.2.2.	Дата проведения последнего заседания	
	количественный состав	4
		2
		26.12. 2016г

4.3.	Постоянно действующий коллегиальный орган _____ совет фонда (наименование)	количественный состав _____ 4
	4.3.1. Количество проведенных заседаний	2
	4.3.2. Дата проведения последнего заседания	26.12.2016г.
4.4.	Коллегиальный исполнительный орган _____ (наименование)	количественный состав _____
	4.4.1. Количество проведенных заседаний	
	4.4.2. Дата проведения последнего заседания	
4.5.	Орган надзора (попечительский совет и т. п.) _____ попечительский совет (наименование)	количественный состав _____ 4
	4.5.1. Количество проведенных заседаний	2
	4.5.2. Дата проведения последнего заседания	26.12.2016
4.6.	Орган контроля (ревизионная комиссия и т. п.) _____ ревизионная комиссия (наименование)	количественный состав _____ 3
	4.6.1. Количество проведенных заседаний	1
	4.6.2. Дата проведения последнего заседания	26.12.2016
5.	Освещение деятельности (при наличии отметить знаком «V»):	
5.1.	Радио или телевидение	
5.2.	Публикации в периодических печатных изданиях (газетах, журналах и т.п.)	V
5.3.	Лекции	
5.4.	Интернет	V
5.5.	Иное (указать способ (вид) распространения информации) _____	
5.6.	Деятельность не освещалась	

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Кирнос Александр Ефимович, директор _____ 24.03.2017г.
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М-П (подпись) (дата)

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных настоящей формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных настоящей формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью уполномоченного лица некоммерческой организации, назначенного (избранного) в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки.

¹ Указываются виды деятельности, имеющие непрерывный характер.

² Указывается для каждой программы.

³ Указываются мероприятия, в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и(или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

⁴ Указывается (для каждого мероприятия) общее количество участников и их состав (например, студенты, субъекты малого бизнеса). При невозможности указания точного количества участников указывается примерное количество.

⁵ Указываются мероприятия, не являвшиеся составной частью регулярной деятельности, а также не осуществлявшиеся в рамках реализации программы (проекта), в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и (или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации

Совет Регионального общественного еврейского благотворительного фонда "Рука помощи"
(полное наименование руководящего органа)

Фамилия, имя, отчество ¹	Дата рождения ²	Гражданство ³	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Адрес (место жительства) ⁵	Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) ⁶
Шаевич А.С.	28.10.1937	РФ	пас 45 04 996032	101000 Москва	Член Совета
Членов М.А.	28.10.1937	РФ	пас 45 01546184	М.Златоустинский 125475 Москва	пер. д.8 стр.2 кв. 2 Член Совета
Коган З.Л.	06.12.1941	РФ	пас 45 00 468007	ул Дыбенко д. 36, 195118 Москва	кор. 1 кв.154 Член Совета
Жолковская Л.З	24.06.1941	РФ	45 07 764314	Пр Буденного 127540 Москва	д.20. кор.3 кв 91. Член Совета
			ОВД Вост Дегунино	ул. Дубненская	д.2. кор.3. кв.25

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Кирнос Александр Ефимович, директор фонда

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



24.03.2017 г.

(дата)

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа, назначаемого (избираемого) в установленном порядке. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается «лицо без гражданства».

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес постоянного или преимущественного пребывания физического лица: для российских граждан — наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства (учредителей, участников (членов) некоммерческой организации) — адрес постоянного проживания, вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты решения о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.